

## **Normas Editoriais para Submissão de Trabalhos**

1. Os artigos para publicação na Revista Videre deverão ser técnico-científicos focados em uma das quatro linhas editoriais da revista: Estado e Espaços Jurídicos; Cidadania, Justiça e Reconhecimento; Sistemas Políticos, Democracia, Desenvolvimento e Direitos Humanos; Estudos Internacionais, Multitemáticos e Direito.
2. Serão aceitos apenas trabalhos originais inéditos, os quais serão submetidos a avaliação de pareceristas ad hoc, designados pelo Conselho Editorial. Os pareceristas tem o poder e liberdade de Recomendar Integralmente, Recomendar Parcialmente ou Não Recomendar os artigos à publicação.
3. A publicação dos artigos enviados não implicará remuneração a seus autores, tendo como contraprestação o envio de dois exemplares da revista, na qual o artigo foi publicado.
4. As opiniões emitidas pelo autor em artigo são de sua exclusiva responsabilidade.
5. Os trabalhos submetidos devem conter a seguinte formatação: tamanho do papel – A4 (210 x 297mm), margem superior - 3,0 cm; margem inferior - 2,5 cm; margem esquerda - 3,0 cm; margem direita - 2,5 cm; o tipo de fonte deve ser Times New Roman, estilo normal, cor preta;
6. Tamanho da Fonte: 12 pt para o corpo do trabalho e 10 pt para o Resumo, notas de rodapé e nas citações em destaque da margem; fonte 14 pt para o título;
7. O espaçamento entre linhas a partir da Introdução, até o final do trabalho deverá ser digitado em 1,5 linhas, com exceção das Referências. O espaço é simples nas notas de rodapé, nas citações em destaque (com mais de 3 linhas) e nas Referências;
8. Parágrafos: deverão iniciar-se a 2,0 cm a partir da margem esquerda do texto.
9. O artigo deverá conter no mínimo 15 (quinze) e no máximo 20 (vinte) páginas; o excesso de mais ou menos 5 páginas dos limites anteriores será decidido pelos avaliadores do artigo.
10. A primeira página do artigo científico deve incluir obrigatoriamente: a) O Título, centralizado, em maiúsculas, fonte 14 pt, em negrito; b) RESUMO: o texto deverá vir acompanhado de um resumo na língua em que foi escrito, colocado após o título do artigo e de sua tradução em uma segunda língua (espanhol, francês, italiano, alemão ou inglês). O resumo não poderá ultrapassar o limite de 250 palavras. As palavras “RE-

SUMO” (ou equivalente na segunda língua) devem vir em maiúsculas, seguidas de dois pontos, três linhas abaixo do título, sem endentamento. Na mesma linha iniciar o texto do resumo;

11. Após o resumo deve constar uma relação de Palavras-chave, na língua utilizada no artigo e na segunda língua, no mínimo três (3) e no máximo cinco (5). As palavras-chave também deverão ter tradução para segunda língua do artigo. As palavras-chave são separadas entre si por ponto-e-virgula e finalizadas por ponto.
12. Subtítulos: alinhados à esquerda, em maiúsculas, numerados em número arábico; a numeração não inclui a Introdução, as Considerações Finais e as Referências.
13. As notas de rodapé poderão ser utilizadas a critério do autor, apenas na modalidade de notas explicativas. Todas as citações deverão ser feitas segundo o sistema Autor-Data, de acordo com as normas da ABNT, conforme o padrão das publicações científicas.
14. À Revista é reservado o direito de proceder revisões gramaticais e a adequação as normas disciplinadas em Edital, caso seja necessário.
15. As tabelas, ilustrações (fotografias, desenhos, gráficos etc.) e anexos devem vir prontos para serem impressos, dentro do padrão geral do texto e no espaço a eles destinado pelo(s) autor(es).
16. Para anexos que constituem textos já publicados, incluir bibliografia completa bem como permissão dos editores para publicação, desde que respeitado o limite máximo de páginas já estabelecido.
17. As indicações bibliográficas no corpo do texto deverão se feitas de acordo com o sistema autor-data, observadas as normas da ABNT.
18. Referências: a palavra REFERÊNCIAS em maiúscula, alinhados à esquerda. As referências citadas no texto deverão estar conforme as normas da ABNT.
19. Os artigos submetidos à Revista devem estar no formato “.doc”, “.odt” ou compatível, sem identificação do autor(a)(es), tanto no manuscrito, como nas propriedades do arquivo.
20. Os trabalhos, principalmente artigos científicos devem ser submetidos através do Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas – SEER.
21. Para se cadastrar no SEER, o usuário deve acessar <http://www.periodicos.ufgd.edu.br/index.php/videre/user/register>. Caso ocorram dificuldades no cadastro, pode ser acessado Manual Passo-a-Passo no link: <http://www.ufgd.edu.br/fadir/downloads>.

22. Ao se cadastrar no SEER, o usuário autor e/ou avaliador deve preencher o maior número de campos possíveis na tela do sistema. Além dos campos obrigatórios deve ser preenchido os campos: Instituição; Fone; Fax; Endereço postal; País; Resumo da biografia; Idiomas conhecidos; e no caso de avaliador, as áreas de interesse para avaliação.
23. A Revista possui as seguintes seções: Artigo Científico; Ensaio; Resenha/Recensão; Estudo de Caso.
24. Quaisquer dúvidas a respeito das normas editoriais podem ser sanadas pelo telefone: (0\*\*67) 3410-2465, pelo e-mail: [revistafadir@ufgd.edu.br](mailto:revistafadir@ufgd.edu.br) ou no endereço: Rua João Rosa Góes, 1.761 – Vila Progresso, Dourados/MS, na secretária da Faculdade de Direito e Relações Internacionais.